

Modulo n. 1 - Documenti

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – INDAGINE DI MERCATO DELL’AGENZIA REGIONALE PER LA LINGUA FRIULANA – ARLEF PER L’INDIVIDUAZIONE DI UN IMMOBILE DA CONDURRE IN LOCAZIONE PER ADIBIRLO A PROPRIA SEDE PRINCIPALE .

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ prov. _____ il _____ e residente in _____ C.F. _____, in qualità di

Proprietario; oppure,

Legale rappresentante della ditta e/o Ente Pubblico _____ con sede legale in _____ e domicilio fiscale in _____ C.F. _____ P.IVA _____ telefax _____ tel. _____ e-mail: _____

CHIEDE

di partecipare alla indagine di mercato dell’Agenzia Regionale per la Lingua Friulana - ARLeF, per l’individuazione di un immobile da condurre in locazione per adibirlo a sede dell’Agenzia stessa e contestualmente, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”):

1. l’assenza dello stato fallimentare, concordato preventivo, liquidazione coatta o amministrazione controllata o pendenza di una di tali procedure (a carico della persona fisica o giuridica), né di altre condizioni che possano inficiare il perfezionarsi della locazione;
2. l’assenza di condanne penali o misure di prevenzione e sicurezza per reati contro il patrimonio, la pubblica amministrazione e per reati di tipo mafioso (a carico del legale rappresentante e/o dei soggetti amministratori nel caso di persona giuridica);
3. l’assenza delle condizioni di applicazione della sanzione interdittiva di cui all’art. 9 comma 2 lettera c) del D.Lgs 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
4. che la destinazione urbanistica dell’immobile è compatibile con l’uso cui è preposto;

5. che la staticità delle strutture è adeguata all'uso cui sono destinate;
6. che tutti gli impianti sono funzionali e conformi alla normativa vigente;
7. che l'immobile rispetta tutte le norme in materia di igiene e sicurezza;
8. che l'immobile sarà consegnato dotato di tutti i requisiti essenziali richiesti, nonché con quelli preferenziali dichiarati in sede di offerta;
9. che realizzerà tutte le opere funzionali necessarie per l'adeguamento dell'immobile alle specifiche esigenze dell'ufficio cui è destinato;
10. che l'immobile verrà consegnato completamente agibile e funzionante in ogni sua parte, anche per quanto riguarda le utenze e i servizi, quali alimentazioni elettriche e telefoniche e di traffico dati, sufficienti per il numero delle postazioni di lavoro dell'ufficio, da realizzare in conformità alle indicazioni che verranno fornite dall'Agenzia;
11. che nell'eventualità che l'immobile fosse prescelto dall'Agenzia come sede, il locatore accetta di stipulare il contratto di locazione secondo lo schema di contratto allegato all'avviso di ricerca immobiliare, che costituisce parte integrante, sostanziale e vincolante dell'offerta;
12. che la proprietà è in regola con il pagamento delle imposte e delle tasse (dichiarazione di regolarità della posizione fiscale);
13. che la proprietà si impegna a presentare all'Agenzia la polizza assicurativa dell'immobile contro i danni da incendio, da scoppio gas e fulmini, polizza con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto;
14. che sui locali di cui trattasi non insistono diritti di terzi, compresi gravami, ipoteche, pesi, o qualsiasi ulteriore diritto passivo, né vincoli ai sensi del D. Lgs. 42/2004 che possano in alcun modo limitarne la piena e completa disponibilità, né sono in corso azioni giudiziarie pregiudizievoli;
15. che (indicare la condizione in cui si trova l'immobile rispetto ai requisiti essenziali alla data di presentazione dell'offerta):

l'immobile possiede già i requisiti essenziali elencati nel bando;

l'immobile, al momento, non possiede tutti i requisiti essenziali elencati nel bando, ma la proprietà si impegna a consegnare lo stesso, dotato di tutti i requisiti essenziali richiesti, entro il termine del _____ (non posteriore alla data del 1 settembre 2013).

Si allega inoltre la seguente documentazione:

copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore;

copia conforme di procura notarile nel caso la domanda sia presentata da soggetti diversi dal proprietario dell'immobile o dal legale rappresentante;

- copia dell'avviso di indagine di mercato firmata per accettazione in ogni pagina;
- in caso di iscrizione alla Camera di commercio, relativo certificato;
- copia del titolo di proprietà o di legittimazione alla locazione;
- identificativi catastali;
- planimetrie quotate o in corretta scala di rappresentazione;
- relazione tecnico descrittiva dell'immobile, con particolare riguardo ai requisiti richiesti, nella quale saranno indicati:
 - la superficie commerciale e la superficie totale lorda (superficie complessiva al lordo delle murature perimetrali distinta per uffici, vani accessori, archivi, locali tecnici, aree scoperte);
 - l'epoca di costruzione, lo stato manutentivo, le eventuali ristrutturazioni e l'epoca delle stesse;
 - il dettaglio dei requisiti essenziali richiesti con riferimento specifico all'immobile, nonché dei requisiti preferenziali posseduti;
 - le caratteristiche costruttive (struttura, infissi, pavimenti, controsoffitto e altre finiture, impianti), con particolare riguardo alla descrizione delle caratteristiche degli impianti esistenti;
 - la situazione giuridica dell'immobile con riferimento ai gravami, pesi, diritti attivi e passivi e l'eventuale esistenza di vincoli ai sensi del D. Lgs. 42/2004;
 - la portanza dei solai distinta per gli ambienti da destinare ad ufficio e ad archivio;
 - le altezze dei locali.
- documentazione fotografica di tutti i locali dell'immobile (anche su CD-Rom o chiavetta usb);
- copia del certificato di agibilità e di tutte le altre certificazioni previste dalla normativa vigente (certificato di collaudo statico, allaccio in fognatura, prevenzione incendi, destinazione d'uso ad ufficio pubblico, licenza di esercizio degli ascensori, conformità degli impianti elettrici e di produzione di calore, ecc.);
- copia dello Schema del contratto di locazione allegato all'avviso firmata per accettazione in ogni pagina;
- copia delle Indicazioni sulle caratteristiche del cablaggio telematico degli edifici regionali redatte da INSIEL spa allegato all'avviso (Allegato 2), firmata per accettazione in ogni pagina.

DICHIARA INOLTRE

sotto la propria responsabilità e relativamente a quanto sopra affermato

- di essere a conoscenza delle sanzioni penali per i reati di cui all'articolo 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate
- di essere a conoscenza che, qualora dal controllo effettuato dall'ARLeF, dovesse emergere la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera
- di essere a conoscenza che, qualora il sottoscritto non voglia o non possa utilizzare lo strumento di cui all'articolo 47 del DPR 445/2000 (ovvero la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà) e si tratti di stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione, è sufficiente che indichi l'ente pubblico presso il quale l'ARLeF è tenuta a rivolgersi per acquisire d'ufficio le relative informazioni o certificazioni

Luogo e data _____ li _____

Firma

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data _____ li _____

Firma

N.B. La domanda dovrà essere sottoscritta dal proprietario dell'immobile (nel caso di persona giuridica, da parte del legale rappresentante), ovvero da soggetto munito dei necessari poteri risultanti da procura notarile che, in copia conforme, dovrà essere allegata alla domanda stessa.