

**DELIBERAZIONE n. 26**

**Oggetto: Modifica del documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021/2023**

L'anno 2021 il giorno 16 del mese di giugno si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei signori:

<b>Cisilino</b>	Eros	Presidente
<b>Casali</b>	Gianluca	Componente
<b>Maestra</b>	Claudio	Componente
<b>Paron</b>	Paolo	Componente
<b>Peterlunger</b>	Enrico	Componente

Pres.	Ass.
X	
X	
X	
	X
X	

**Revisore Unico dei Conti**

<b>D'Alì</b>	Giovanni
--------------	----------

Pres.	Ass.
X	

Funge da verbalizzante il direttore dott. William Cisilino.

Constatata la regolarità della convocazione ed il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. Eros Cisilino nella sua veste di Presidente.

In ordine all'oggetto suindicato il Consiglio di Amministrazione ha discusso e deliberato quanto segue:

VISTA la legge regionale 22 marzo 1996, n. 15 (Norme per la tutela e la promozione della lingua e della cultura friulane);

VISTA la legge regionale 26 febbraio 2001 n. 4 (Legge finanziaria 2001) ed in particolare l'art. 6, commi 66, 67 e 67 bis;

VISTA la legge regionale 18 dicembre 2007, n. 29 (Norme per la tutela, valorizzazione e promozione della lingua friulana);

VISTO lo Statuto dell'ARLeF approvato con D.P.Reg. n. 0102/Pres. del 19 aprile 2005 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.P.Reg. n. 235/Pres. del 17 dicembre 2018, con il quale sono stati nominati i componenti del C.d.A. dell'ARLeF ed indicato quale Presidente dell'ARLeF il sig. Eros Cisilino;

VISTI gli articoli 6, 6-bis e 6-ter del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la determinazione del fabbisogno quantitativo e qualitativo del personale in servizio e perciò della consistenza della dotazione organica si ispira alla valorizzazione delle risorse umane disponibili, al miglioramento della produttività individuale e collettiva, a criteri di economicità e funzionalità nell'ottimizzazione dell'impiego delle risorse pubbliche disponibili, tenuto conto delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà e spazi assunzionali dell'ente;

VISTA la legge 7 agosto 2015, n. 124 (Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche);

VISTO il D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 (Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il documento afferente alle linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - Serie generale n. 173 del 27 luglio 2018;

CONSIDERATO che per quanto attiene alla spesa del personale dell'ARLeF, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e dei relativi vincoli finanziari in un'ottica di ottimizzazione e di razionalizzazione della gestione delle risorse nell'ambito del sistema del pubblico impiego, si dà atto che nella previsione di spesa relativa al costo del personale si è tenuto conto del livello, quantità e qualità dei servizi erogati dall'ARLeF, in termini di compatibilità e sostenibilità della spesa in seno alla programmazione finanziaria di bilancio;

VISTO l'art. 9 dello Statuto dell'Agenzie regional pe lenghe furlane approvato con D.P.Reg. n. 0102/Pres. del 19 aprile 2005 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento dell'ARLeF - Agenzia regionale per la lingua friulana approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 50 del 13 novembre 2007, e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'ARLeF n. 54 del 16/12/2020, recante *"Modifica del documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2020/2022"* con cui è stata autorizzata la proroga del contratto individuale di lavoro inizialmente sottoscritto in data 20/12/2018 con il dipendente a tempo determinato e a part-time (inizialmente al 63,89%, poi elevato al 83,33% e infine al 100%) dott. Marco Torresin, Cat. C, posizione economica C1, profilo professionale "assistente amministrativo" (CCRL Comparto unico FVG - area non dirigenziale), dal 01/01/2021 al 30/06/2021, con competenze specifiche in tema di diritto europeo e di promozione delle lingue minoritarie in tale ambito, oltre che di promozione della lingua friulana e politica linguistica, al fine di garantire il necessario supporto operativo nello svolgimento delle attività dell'Agenzia;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 27/01/2021 recante *“Approvazione della dotazione organica del personale, del documento di programmazione triennale del fabbisogno del personale 2021/2023 e relativi documenti”*, con la quale è stato approvato il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021/2023 accluso al medesimo atto deliberativo;

ATTESO che, attualmente, alle dipendenze dirette dell’Agenzia risultano il direttore dell’Ente e, con riferimento alle posizioni di area non dirigenziale e a tempo indeterminato, n. 1 Specialista in attività amministrative e contabili a tempo indeterminato, nonché n. 1 dipendente a tempo determinato, nella persona del sunnominato dott. Marco Torresin, assunto con decorrenza 01/01/2019 (inizialmente a part-time e a tempo pieno a valere dal 01/01/2020) quale unità di categoria C, posizione economica C1, profilo professionale *“assistente amministrativo”* (CCRL Comparto unico FVG – area non dirigenziale), attualmente in regime di proroga contrattuale per 6 mesi fino al 30/06/2021 ed ulteriormente prorogato fino al 31/12/2021, giusta deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 28/04/2021 recante l’ultima modifica del documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021/2023 ed in forza del decreto del Direttore n. 123 del 28/05/2021 di avvenuta proroga contrattuale a valere dal 01/07/2021 al 31/12/2021;

PRESO ATTO della necessità di modificare il citato documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021/2023, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 27/01/2021, prevedendo ed autorizzando altresì l’acquisizione di forme di lavoro somministrato tramite agenzia interinale sul bilancio pluriennale di gestione 2021-2023, in deroga alle limitazioni quantitative stabilite dall’art. 23, comma 1 e dall’art. 31, comma 2, del D. lgs. n. 81/2015;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 16/06/2021 recante *“Contrattazione collettiva decentrata integrativa. Fissazione delle linee d’indirizzo e direttive esecutive vincolanti con riferimento al limite di contingentamento nelle assunzioni di personale dipendente a tempo determinato e nell’acquisizione di lavoro somministrato tramite agenzia interinale”*, in virtù della quale sono state determinate e sancite le seguenti ulteriori linee d’indirizzo e direttive esecutive vincolanti, ai fini dell’accordo di preintesa e della contrattazione decentrata integrativa da siglare con la parti sociali, in particolare:

- deroga ai limiti di cui all’art. 23, comma 1 e all’art. 31, comma 2, del D. lgs. n. 81/2015, attuativo del Jobs Act applicabile direttamente alle pubbliche amministrazioni, in materia di disciplina organica dei contratti di lavoro e di revisione della normativa in tema di mansioni, nonché alle disposizioni ed al vigente C.C.R.L. applicato, in merito ai limiti di contingentamento alla stipula di contratti di lavoro a termine, prevedendo l’estensione a n. 2 unità di personale reclutabili sia con contratto di lavoro dipendente a tempo determinato che sotto forma di lavoro somministrato per il tramite di agenzia interinale, indipendentemente dal numero dei dipendenti assunti con contratto di lavoro a tempo indeterminato per il periodo 01/09/2021 – 31/12/2022, intendendo l’accordo con le parti sociali prorogato di anno in anno a meno di eventuale disdetta da far intervenire entro sessanta giorni dal termine di ciascun anno;
- facoltà per l’ARLeF di stipulare contratti di lavoro a tempo determinato nonché acquisire personale sotto forma di lavoro somministrato per il tramite di agenzia interinale, risorse che si rendono necessarie in funzione dei reali fabbisogni in spesa corrente rilevati nell’ambito dell’impiego dei fondi statali previsti dalla legge n. 482/99, in particolare in seno al piano finanziario sotteso alle progettualità dello sportello linguistico regionale per la lingua friulana, nel limite di due unità indipendentemente dal numero dei dipendenti assunti con contratti a tempo indeterminato, derogando alle disposizioni di cui all’art. 23 e all’art. 31 del D. Lgs. n. 81/2015 ed al vigente CCRL applicato, in merito ai limiti di contingentamento alla stipula di contratti di lavoro a termine, sopra accennati;

CONSIDERATO inoltre che al riguardo si prevede l’affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato di n. 1 istruttore amministrativo, categoria C1, per 16 mesi, indicativamente dal 01/09/2021 al 31/12/2022, per consentire lo svolgimento di attività dell’Agenzia improcrastinabili e necessarie nel contingente, mediante adesione alla Convenzione tra il Servizio Centrale unica di committenza e provveditorato e la

società Randstad Italia S.p.a. per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per le Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia - Lotto 1, sottoscritta il 12/03/2021;

ATTESO che il costo stimato è di € 65.146,30 per il suindicato periodo di 16 mesi, rispetto al quale, si è già proceduto con l'allocazione dei necessari stanziamenti finanziari in parte spesa sul bilancio pluriennale 2021-2023 e si demanda al Direttore dell'ARLeF l'adozione di ogni necessario e consequenziale atto di gestione al riguardo;

CONSIDERATO che per quanto attiene alla spesa del personale dell'ARLeF, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e dei relativi vincoli finanziari in un'ottica di ottimizzazione e di razionalizzazione della gestione delle risorse nell'ambito del sistema del pubblico impiego, si dà atto che nella previsione di spesa relativa al costo del personale si è tenuto conto del livello, quantità e qualità dei servizi erogati dall'ARLeF, in termini di compatibilità e sostenibilità della spesa in seno alla programmazione finanziaria di bilancio;

PRESO ATTO altresì della necessità di modificare il citato documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021/2023, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 27/01/2021 atteso che l'incarico di Direttore dell'ARLeF attualmente in essere con contratto di lavoro a tempo determinato giungerà a scadenza alla data del 30/09/2021 e avuto riguardo pertanto dell'esigenza di procedere al conferimento del predetto incarico dirigenziale con decorrenza dal 01/10/2021 e per la durata di cinque anni rinnovabili;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 81 del 22/01/2021 di approvazione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 49 del 16/12/2020 relativa all'adozione del bilancio annuale di previsione per l'anno 2021 e del bilancio pluriennale 2021-2023 e documenti collegati;

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità

#### DELIBERA

1. di modificare, per le ragioni esposte in premessa, il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021/2023, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 27/01/2021, prevedendo ed autorizzando altresì l'acquisizione di forme di lavoro somministrato tramite agenzia interinale sul bilancio pluriennale di gestione 2021-2023, in deroga alle limitazioni quantitative stabilite dall'art. 23, comma 1 e dall'art. 31, comma 2, del D. lgs. n. 81/2015, nonché prevedendo e autorizzando il conferimento dell'incarico di Direttore dell'ARLeF con decorrenza dal 01/10/2021 e per la durata di cinque anni rinnovabili;
2. di approvare il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021-2023 allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

Il Direttore  
dott. William Cisilino

Il Presidente  
Eros Cisilino

Parere contabile:

Il sottoscritto attesta ai sensi dei D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. la regolarità contabile del provvedimento

Il Ragioniere  
dott. Paolo Spizzo