

**Oggetto: Piano dei fabbisogni di personale e dotazione organica dell'ARLeF 2022-2024 e relativi documenti. Approvazione.**

L'anno 2022 il giorno 31 del mese di gennaio si è riunito, mediante videoconferenza, il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei signori:

			<b>Pres.</b>	<b>Ass.</b>
<b>Cisilino</b>	Eros	Presidente	X	
<b>Casali</b>	Gianluca	Componente	X	
<b>Maestra</b>	Claudio	Componente	X	
<b>Paron</b>	Paolo	Componente		X
<b>Peterlunger</b>	Enrico	Componente	X	

**Revisore Unico dei Conti**

		<b>Pres.</b>	<b>Ass.</b>
<b>D'Alì</b>	Giovanni	X	

Funge da verbalizzante il direttore dott. William Cisilino.

Constatata la regolarità della convocazione ed il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. Eros Cisilino nella sua veste di Presidente.

In ordine all'oggetto suindicato il Consiglio di Amministrazione ha discusso e deliberato quanto segue:

VISTA la legge regionale 22 marzo 1996, n. 15 (Norme per la tutela e la promozione della lingua e della cultura friulane);

VISTA la legge regionale 26 febbraio 2001 n. 4 (Legge finanziaria 2001) ed in particolare l'art. 6, commi 66, 67 e 67 bis;

VISTA la legge regionale 18 dicembre 2007, n. 29 (Norme per la tutela, valorizzazione e promozione della lingua friulana);

VISTO lo Statuto dell'ARLeF approvato con D.P.Reg. n. 0102/Pres. del 19 aprile 2005 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.P.Reg. n. 235/Pres. del 17 dicembre 2018, con il quale sono stati nominati i componenti del C.d.A. dell'ARLeF ed indicato quale Presidente dell'ARLeF il sig. Eros Cisilino;

VISTO l'articolo 6 del decreto legislativo n. 165/2001, ai sensi del quale, allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance e con l'indicazione delle risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

VISTO l'articolo 56, comma 2, della legge regionale 9 dicembre 2016, n. 18 (Disposizioni in materia di sistema integrato del pubblico impiego regionale e locale), come da ultimo modificato dall'articolo 10, comma 3, della legge regionale 29 dicembre 2021, n. 23 (Legge collegata alla manovra di bilancio 2022-2024), secondo cui "A decorrere dall'1 gennaio 2017, tra le amministrazioni del Comparto unico rientra anche l'Agenzia regionale per la lingua friulana (Arlef), di cui all'articolo 6, commi 66 e 67, della legge regionale 26 febbraio 2001, n. 4 (Legge finanziaria 2001); a decorrere da tale data al personale dell'Agenzia si applica la disciplina contrattuale prevista per il personale regionale";

VISTO l'articolo 6, comma 67 bis, della legge regionale 26 febbraio 2001 n. 4 (Legge finanziaria 2001), secondo cui "Le deliberazioni del Consiglio di amministrazione dell'organismo di cui al comma 66 sono immediatamente esecutive, fatto salvo per le deliberazioni aventi a oggetto l'adozione del piano dei fabbisogni di personale, del bilancio preventivo annuale e del conto consuntivo dell'organismo, le quali sono sottoposte all'approvazione della Giunta regionale";

VISTO l'articolo 9, comma 2, del Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento dell'ARLeF - Agenzia regionale per la lingua friulana, secondo cui "la dotazione organica e il piano dei fabbisogni di personale dell'Agenzia sono adottati con apposita deliberazione del Consiglio di amministrazione, da sottoporre alla Giunta regionale per la sua approvazione";

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 2 del 27 gennaio 2021 avente ad oggetto "Approvazione della dotazione organica del personale, del documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021/2023 e relativi documenti";

RILEVATO che il piano dei fabbisogni deve mirare ad assicurare risorse adeguate al perseguimento degli obiettivi definiti nel piano della prestazione, definendo anche alcuni elementi caratterizzanti la strategia di gestione del personale, intendendo come tale l'insieme di azioni di direzione, motivazione, impulso e controllo su cui far leva per una riqualificazione della struttura fortemente basata su innovazione, semplificazione e flessibilità;

RILEVATO che, ai fini della determinazione dei fabbisogni, occorre avere come riferimento lo stanziamento di bilancio a ciò riservato, non sussistendo al riguardo altri limiti assunzionali in capo all'ARLeF, fatta salva l'approvazione del Piano fabbisogni da parte della Giunta regionale, al fine di verificarne la correttezza e la compatibilità con riferimento al raggiungimento delle finalità dell'Agenzia;

AVUTO riguardo inoltre al superamento del tradizionale concetto di dotazione organica che va ora espressa in un valore finanziario di spesa potenziale massima;

TENUTO CONTO di quanto disposto dal Piano triennale di attività 2022-2024, adottato in sede di Bilancio, e dal Piano triennale della prestazione 2022-2024, strumenti di pianificazione che definiscono le azioni da perseguire e che necessitano, conseguentemente, l'elaborazione di un adeguato piano dei fabbisogni di personale;

VISTO l'articolo 6, comma 80, della Legge regionale 6 agosto 2021, n. 13 (Assestamento del bilancio per gli anni 2021-2023 ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 10 novembre 2015, n. 26), con cui sono state delegate all'ARLeF tutta una serie di nuove funzioni amministrative sugli "Interventi nel settore dei mezzi di comunicazione" e sugli "Enti della minoranza linguistica friulana" di cui agli articoli 23 e 24 della legge regionale 29/2007;

VISTO altresì il Piano generale di politica linguistica per la lingua friulana (PGPL) 2021-2025 approvato con D.P.Reg. 0179/Pres. del 26 ottobre 2021, il quale stabilisce nel dettaglio i compiti spettanti all'ARLeF in tema di politica linguistica e promozione della lingua friulana, in particolare individuando specifici progetti-obiettivo affidati all'Agenzia;

ATTESO che, attualmente, alle dipendenze dirette dell'Agenzia risultano, con riferimento all'area dirigenziale, il direttore dell'ente e, con riferimento alle posizioni di area non dirigenziale, n. 1 unità di categoria D, posizione economica D5, profilo professionale "Specialista in attività amministrative e contabili", a tempo indeterminato, nonché n. 1 unità di categoria C, posizione economica C1, profilo professionale "Assistente amministrativo", a tempo determinato, assunto dal 01/01/2022 al 31/12/2022, (CCRL Comparto unico FVG - area non dirigenziale);

RICHIAMATO il Contratto collettivo decentrato integrativo, sottoscritto tra l'ARLeF e le parti sociali intervenute in data 30/11/2021, in virtù del quale è stata fissata la deroga ai limiti di contingentamento stabiliti dall'art. 23, comma 1 e dall'art. 31, commi 1 e 2, del D. Lgs n. 81/2015, prevedendo la possibilità di reclutamento di n. 2 unità nelle assunzioni di personale dipendente a tempo determinato e nell'acquisizione di lavoro somministrato tramite agenzia interinale;

DATO ATTO che, in seguito al Piano dei fabbisogni di personale 2021-2023 e a quanto previsto dal succitato Contratto collettivo decentrato integrativo di data 30/11/2021, è stato attivato - mediante adesione alla Convenzione tra il Servizio Centrale unica di committenza e provveditorato e la società Randstad Italia S.p.a. per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per le Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia - Lotto 1, sottoscritta il 12/03/2021 - il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato di n. 1 istruttore amministrativo, categoria C1, dal 01/01/2022 al 31/12/2022, per l'espletamento delle attività di Sportello regionale per la lingua friulana, con copertura totale delle rispettive spese a valere sul contributo di cui alla legge 482/99 concesso dalla Regione;

DATO ATTO che attualmente l'Agenzia si avvale, per lo svolgimento delle attività amministrative, anche di n. 3 unità di personale dipendente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, in posizione di distacco dal 01/01/2022 al 31/12/2022 con rispettivi oneri a carico della Regione stessa, in particolare, di n. 2 unità aventi qualifica di specialista amministrativo economico (cat. D), entrambe con posizione economica D2 e di un'unità avente qualifica di assistente amministrativo economico (cat. C) con posizione economica C2;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 61 del 22/12/2021 recante l'adozione del bilancio di previsione 2022-2024 e per l'anno 2022 e documenti collegati, attualmente in corso di approvazione da parte della Giunta regionale e, in particolare:

- lo stanziamento in bilancio a copertura delle spese del personale, a tempo indeterminato e determinato, già in servizio alle dirette dipendenze dell'Agenzia, per l'anno 2022, pari a euro

304.148,00, inclusi gli oneri riflessi a carico ente e l'IRAP di legge, che trova idonea copertura finanziaria nei seguenti capitoli di spesa corrente: 101/1-101/2-101/3-101/4-101/5-101/6-101/8-101/9-101/11-112/1-112/2-112/3-112/4-121/1-121/2-121/3-121/4-123/3-140/1-140/2;

- lo stanziamento in bilancio a copertura delle spese per somministrazione di personale a tempo determinato, per l'anno 2022, pari a euro 50.309,00, che trova idonea copertura finanziaria nel capitolo 124 di spesa corrente;

- lo stanziamento in bilancio a copertura delle spese stimate per nuove assunzioni di personale, a tempo indeterminato, alle dirette dipendenze dell'Agenzia, per l'anno 2022, pari a euro 88.000,00 inclusi gli oneri riflessi a carico ente e l'IRAP di legge, (di cui euro 32.000,00 per stabilizzazione dal 01/03/2022 di n. 1 unità di personale a tempo determinato per le finalità previste dalla normativa di cui al vigente comma 11 dell'articolo 11 della legge regionale 31/2017 e restanti euro 56.000,00 per assunzione dal 01/07/2022 di n. 3 nuove unità a tempo indeterminato e a tempo pieno, previa indizione di concorsi pubblici), che trova idonea copertura finanziaria nei seguenti capitoli di spesa corrente: capitoli pro quota 101/2-112/2-112/4-140/2 (stabilizzazione); capitolo 101/12 e, pro quota, capitoli 112/2-112/4-140/2 (assunzione di n. 3 nuove unità a tempo indeterminato e a tempo pieno);

DATO ATTO che è stata effettuata, con esito negativo, la ricognizione annuale di situazioni di soprannumero o eventuali eccedenze di personale per esigenze funzionali o sulla base della situazione finanziaria dell'Ente di cui all'art. 33 del D.Lgs. 165/2001;

RITENUTO quindi di procedere, per l'anno 2022 e con decorrenza dal 1° marzo, con riferimento al personale di categoria non dirigenziale, all'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 unità C1 amministrativo economico, per una spesa, al lordo degli oneri riflessi a carico ente e dell'IRAP di legge, pari a euro 32.000,00, che trova idonea copertura finanziaria nei capitoli sopra specificati, mediante stabilizzazione di personale a tempo determinato per le finalità previste dalla normativa di cui al vigente comma 11 dell'articolo 11 della legge regionale 31/2017;

RITENUTO inoltre di procedere, per l'anno 2022 e con decorrenza dal 1° luglio, con riferimento al personale di categoria non dirigenziale, all'assunzione di n. 3 unità a tempo indeterminato e a tempo pieno, per una spesa, al lordo degli oneri riflessi a carico ente e dell'IRAP di legge, pari a euro 56.000,00, che trova idonea copertura finanziaria nei capitoli sopra specificati, mediante indizione di concorsi pubblici, come di seguito indicato:

- C1 amministrativo economico: n. 1 unità;
- C1 assistente esperto in lingua friulana: n. 2 unità;

DATO ATTO che, a regime, il costo totale annuo delle predette nuove assunzioni a tempo indeterminato sarà pari, al lordo degli oneri riflessi a carico ente e dell'IRAP di legge, a euro 150.000,00 annui, che trovano idonea copertura finanziaria nel bilancio di previsione pluriennale 2022-2024 (esercizi 2023-2024);

RITENUTO di demandare all'Ufficio di direzione l'attuazione operativa delle predette assunzioni, sulla base dei più idonei strumenti normativi e regolamentari a disposizione;

RITENUTO, in seguito alle determinazioni assunte con il presente Piano, di approvare la conseguente dotazione organica dell'ARLeF, di cui all'allegato "A" della presente deliberazione, della quale costituisce parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO della ricognizione del personale in distacco e extradotazionale in servizio presso l'ARLeF, come risultante dal documento allegato alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale (allegato "B");

RITENUTO di approvare, infine, il piano di azioni positive tendente ad assicurare la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra

uomini e donne di cui all'articolo 48 del D.Lgs n. 198/2006, di cui all'allegato "C" alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

il Consiglio di Amministrazione, su proposta del presidente, all'unanimità

#### DELIBERA

1. di procedere, per l'anno 2022 e con decorrenza dal 1° marzo, con riferimento al personale di categoria non dirigenziale, all'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità C1 amministrativo economico, per una spesa, nell'anno 2022, al lordo degli oneri riflessi a carico ente e dell'IRAP di legge, pari a euro 32.000,00, mediante stabilizzazione di personale a tempo determinato per le finalità previste dalla normativa di cui al vigente comma 11 dell'articolo 11 della legge regionale 31/2017;
2. di procedere, per l'anno 2022 e con decorrenza dal 1° luglio, con riferimento al personale di categoria non dirigenziale, all'assunzione di n. 3 nuove unità a tempo indeterminato, per una spesa, nell'anno 2022, al lordo degli oneri riflessi a carico ente e dell'IRAP di legge, pari a euro 56.000,00, mediante indizione di concorsi pubblici, come di seguito indicato:
  - C1 amministrativo economico: n. 1 unità;
  - C1 assistente esperto in lingua friulana: n. 2 unità;
3. di demandare all'Ufficio di direzione l'attuazione operativa delle predette assunzioni, sulla base dei più idonei strumenti normativi e regolamentari a disposizione;
4. di approvare la dotazione organica dell'ARLeF, così come risultante dal documento allegato alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale (allegato "A");
5. di prendere atto della ricognizione del personale in distacco e extradotazionale in servizio presso l'ARLeF, come risultante dal documento allegato alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale (allegato "B");
6. di approvare il piano di azioni positive tendente ad assicurare la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne di cui all'articolo 48 del D.Lgs n. 198/2006, così come risultante dal documento allegato alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale (allegato "C").

**Il Presidente**  
**Eros Cisilino**

**Il Direttore**  
**dott. William Cisilino**

**Parere contabile:**  
**Il sottoscritto attesta ai sensi dei D.Lgs. n. 118/2011**  
**e s.m.i. la regolarità contabile del provvedimento**

**Il Ragioniere**  
**dott. Paolo Spizzo**